



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ЭХГ по питанию
Милосердова Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Эксплуатационно-хозяйственной группы по питанию детей в учреждениях образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее "Комиссия") в муниципальном казенном учреждении «Эксплуатационной хозяйственной группы по питанию детей в учреждениях образования» (далее МКУ ЭХГ по питанию).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения, коррупции в МКУ ЭХГ по питанию с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников МКУ ЭХГ по питанию по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с
- повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических

лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию "мер антикоррупционной политики, граждане. В Управлении субъектами антикоррупционной политики являются:

- руководящий состав МКУ ЭХГ по питанию;
- работники МКУ ЭХГ по питанию.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008 • г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Законом Тамбовской области от 4 июня 2007 г. N 205-3 "О противодействии коррупции в Тамбовской области"
- Устав МКУ ЭХГ по питанию
- настоящим Положением;
- локальными документами МКУ ЭХГ по питанию, приказами и распоряжениями директора.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МКУ ЭХГ по питанию.

2. Задачи Комиссии

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность МКУ ЭХГ по питанию по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МКУ ЭХГ

по питанию

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МКУ ЭХГ по питанию

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МКУ ЭХГ по питанию по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников МКУ ЭХГ по питанию.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия состоит из 5 членов Комиссии. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании работников МКУ ЭХГ по питанию. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

- руководящий состав МКУ ЭХГ по питанию;
- сотрудники МКУ ЭХГ по питанию;

3.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с примерным годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 2 раз в год.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии

3.7. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.10. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.11. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.12. Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

ведет протокол заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.13. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому

прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений МКУ ЭХГ по питанию по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания МКУ ЭХГ по питанию по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых МКУ ЭХГ по питанию документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции МКУ ЭХГ по питанию.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности МКУ ЭХГ по питанию по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.8. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются, на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит, рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который - является начальником МКУ ЭХГ по питанию.

5.2. Председатель Комиссии:

5.2.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием работников МКУ ЭХГ по питанию, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.2.3. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.2.4. Информировует общее собрание МКУ ЭХГ по питанию о результатах реализации мер противодействия коррупции МКУ ЭХГ по питанию.

5.2.5. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.2.6. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль по их выполнению.

5.2.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.2.8. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссия;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

с работниками МКУ ЭХГ по питанию и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросом противодействия коррупции в МКУ ЭХГ по питанию;

с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Общего собрания работников МКУ ЦБ с последующим утверждением приказом по управлению образования.

9. Порядок опубликования

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МКУ ЭХГ по питанию в сети интернет.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создаётся, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания сотрудников МКУ ЭХГ по питанию и утверждается приказом по МКУ ЭХГ по питанию